

## 1. Initiale Authentifizierung und Login

Sie können mit jedem internetfähigen und mit einem Internet-Browser ausgestatteten Endgerät notwendige Unterweisungen durchführen und einsehen.

Sobald eine Unterweisungspflicht gegeben ist, erhalten Sie initial eine systemgenerierte Aktivierungs-E-Mail, mit der Sie Ihren Zugang zunächst aktivieren müssen. Definieren Sie dabei ein individuelles Passwort, welches Sie sich bitte merken. Sie werden nach Aktivierung über den Button „Weiter“ direkt ins Unterweisungstool weitergeleitet.

In der Aktivierungs-Mail ist zudem ein Link enthalten, über den Sie sich auf der Unterweisungsplattform („DORA“) anmelden können.

**ASFINAG | Aktivierung Benutzerkonto**

Hallo [REDACTED]

auf unserer digitalen Unterweisungsplattform "DORA" wurde ein Zugang für Dich eingerichtet. Aktiviere im nächsten Schritt Dein Benutzerkonto und wähle dabei ein Passwort.

**Kontoaktivierung**

Nach Aktivierung kannst Du Dich [hier](#) auf der Unterweisungsplattform anmelden. Verwende dazu Deine E-Mail Adresse und das bei Aktivierung definierte Passwort.

Eine schriftliche Anleitung der nächsten Schritte kannst Du [hier](#) abrufen.

Bei Fragen wende Dich bitte an [REDACTED] oder via Service-Hotline an +43 50108 99999

Firmenbuchnummer: FN 255936 b | Firmenbuchgericht: Landesgericht Salzburg | Firmensitz: Salzburg | Korrespondenz via E-Mail dient ausschließlich Informationszwecken. ASFINAG tätigt keine rechtlich verbindlichen Aussagen via E-Mail. | E-mail correspondence is exclusively for information purposes. ASFINAG does not make any legally binding statements in its E-mail correspondence.

**Aktivieren Sie Ihr Benutzerkonto**

Ihr Benutzerkonto für Identity Authentication für die Verwendung von User Profile wurde angelegt. Die von uns bereits verfügbaren Informationen zu diesem Benutzerkonto finden Sie weiter unten.

Um das Benutzerkonto für User Profile zu verwenden, vergeben Sie unten ein Kennwort.

**Benutzerinformationen**

Vorname

Nachname \*

E-Mail \*

**Kennwort festlegen**

Kennwort \*

Kennwort erneut eingeben \*

**Sichern**

**A|S|F|i|N|A|G**

## Benutzerkonto erfolgreich aktiviert

✓ Vielen Dank für die Registrierung und Aktivierung Ihres Kontos

Weiter

ASFINAG

Loggen Sie sich bitte mit Ihrer E-Mail-Adresse im Feld „E-Mail oder Benutzername“ ein. Kennen Sie Ihr Passwort nicht mehr, können Sie über die Login-Maske Ihr Kennwort zurücksetzen. Sie erhalten daraufhin eine systemgenerierte E-Mail mit Aufforderung zum Setzen eines neuen Kennwortes.

ASFINAG

### Anmelden

Unterweisungsplattform ASFINAG

E-Mail oder Benutzername

E-Mail oder Benutzername

Kennwort

Kennwort

☐ Angemeldet bleiben

[Kennwort vergessen?](#)

Weiter

## ASFINAG | Zurücksetzung Kennwort

Hallo [Name],

auf unserer digitalen Unterweisungsplattform "DORA" wurde versucht, Dein Kennwort zurückzusetzen.

Um Dein Kennwort zurückzusetzen, klicke auf den untenstehenden Button. Wenn Du das nicht warst, ignoriere bitte diese E-Mail.

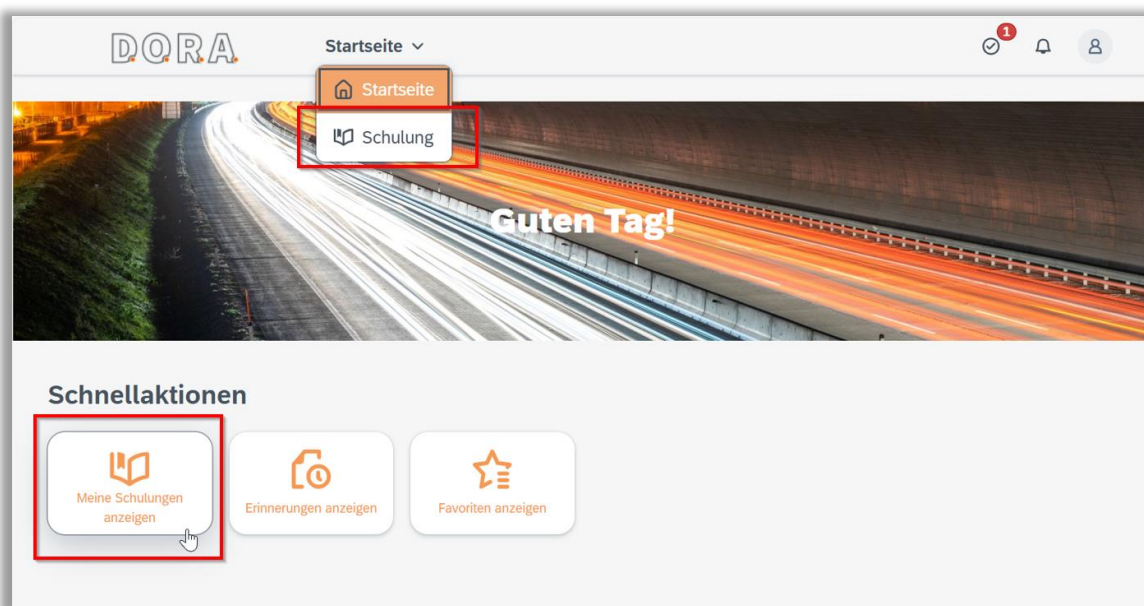
Zurücksetzen

Firmenbuchnummer: FN 255936 b | Firmenbuchgericht: Landesgericht Salzburg | Firmensitz: Salzburg | Korrespondenz via E-Mail dient ausschließlich Informationszwecken. ASFINAG tätigt keine rechtlich verbindlichen Aussagen via E-Mail. | E-mail correspondence is exclusively for information purposes. ASFINAG does not make any legally binding statements in its E-mail correspondence.

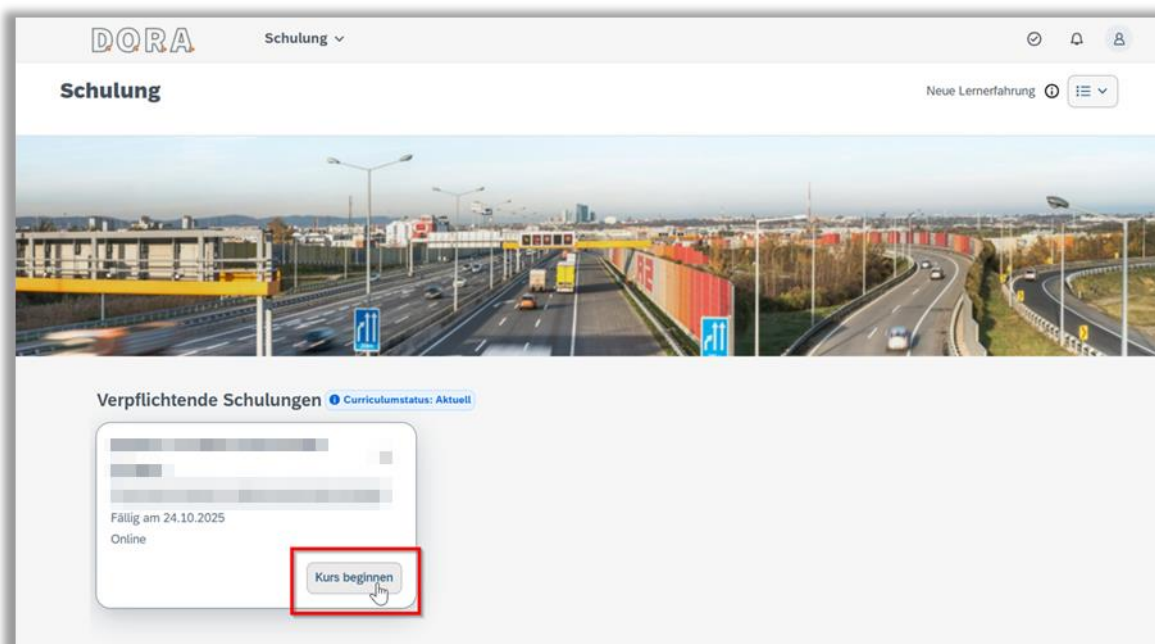
## 2. Durchführung und Einsicht von/in zugewiesene Unterweisungen

Die Unterweisungsplattform „DORA“ ist eine sehr umfangreiche Cloud HR-Suite und wird parallel auch von internen ASFINAG Mitarbeiter:innen verwendet. Sie haben nur sehr eingeschränkte Berechtigungen innerhalb dieser Suite, weshalb die möglichen Navigationswege maximal beschränkt sind. Es kann aber vorkommen, dass Sie in Bereiche navigieren können, die für Sie nicht relevant sind. Ignorieren Sie bitte diese Bereiche.

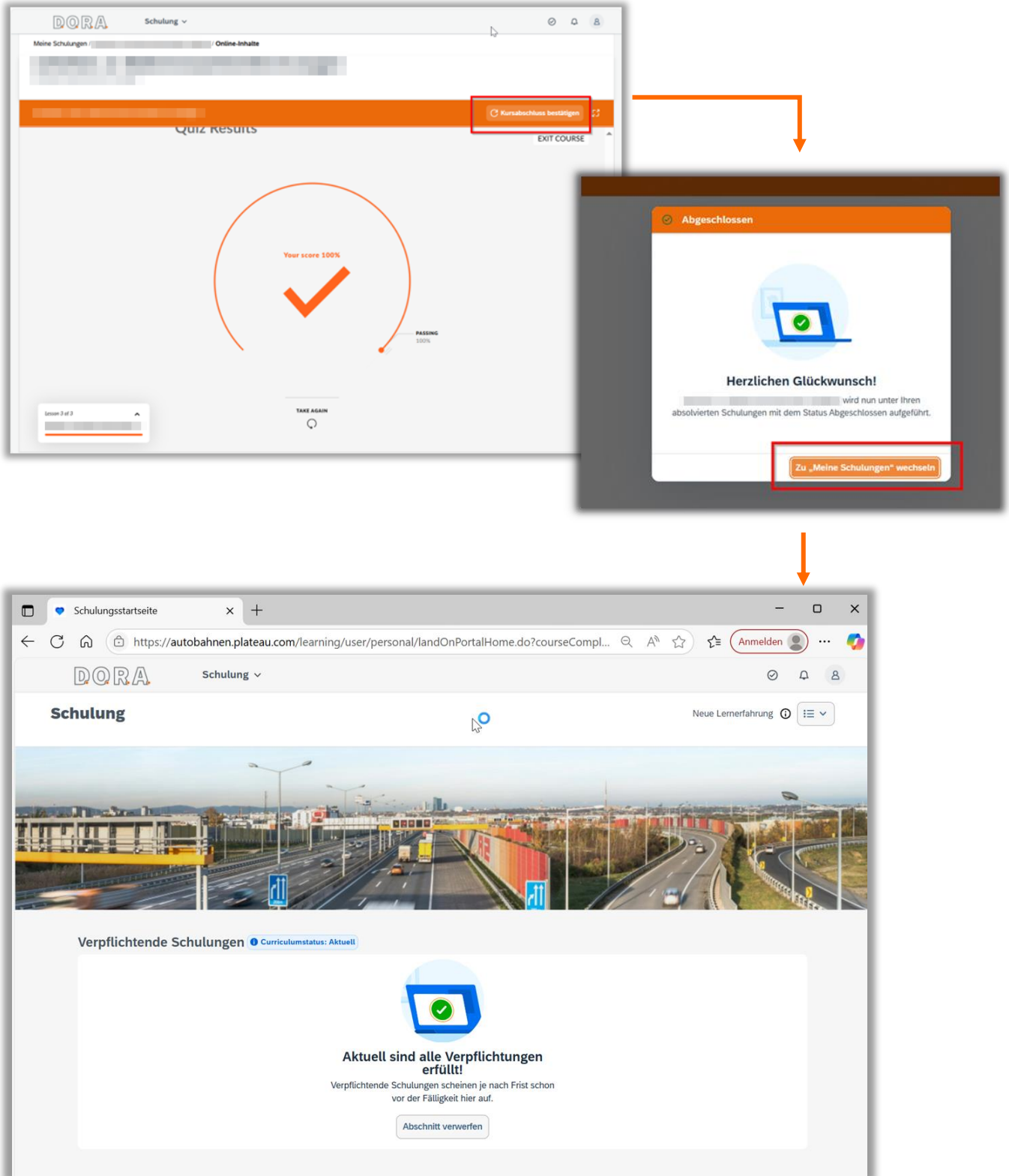
Nach Login landen Sie auf der DORA-Startseite, von der aus Sie in den Schulungsbereich der Suite zu den Ihnen zugewiesenen Unterweisungen navigieren können.



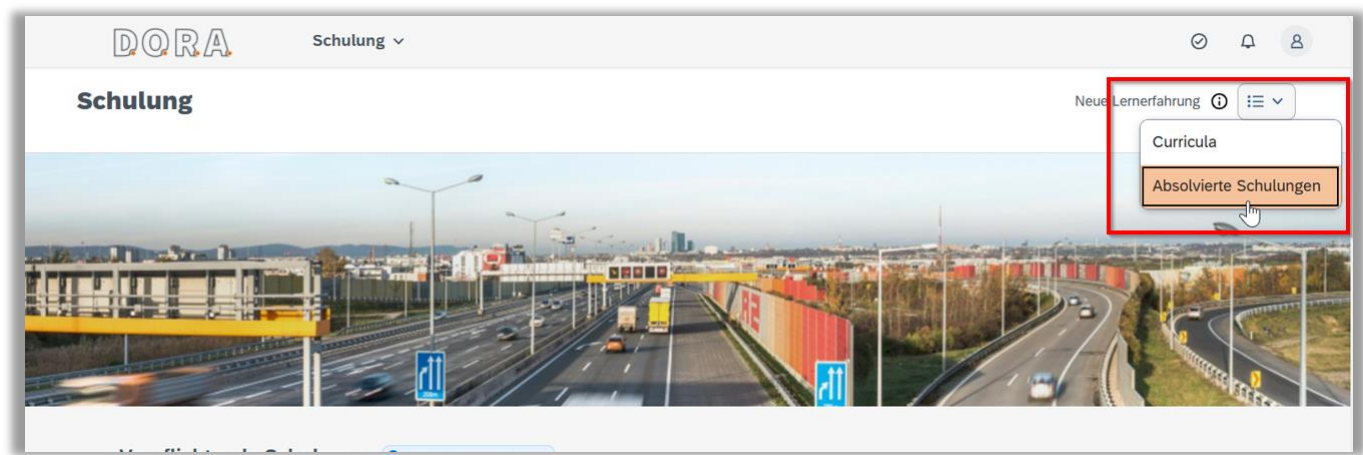
Besteht eine aktuelle Unterweisungspflicht, sehen Sie diese und können selbige mit „Kurs beginnen“ starten.



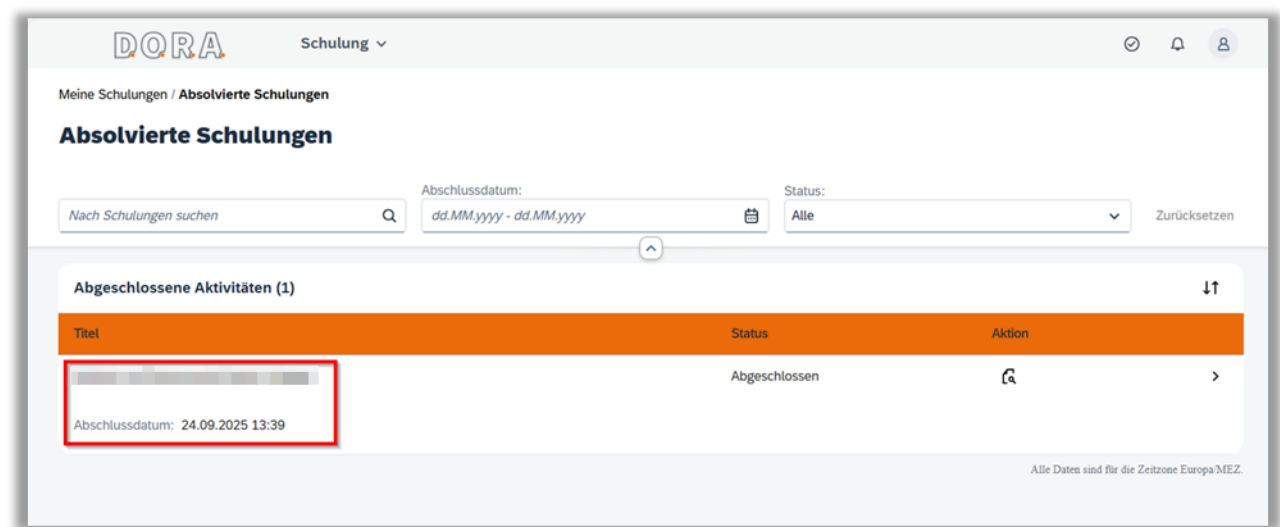
Am Ende einer jeden Unterweisung müssen Sie eine Wissensüberprüfung erfolgreich abschließen. Sobald Sie die Überprüfung erfolgreich abgeschlossen haben, gilt die Unterweisung als durchgeführt und gültig. Sie können sich rechts oben über den Button „Kursabschluss bestätigen“ zudem eine systeminterne Erfolgsmeldung anzeigen lassen und in den Schulungsbereich zurück navigieren.



Sehen Sie nun keine Unterweisungen mehr im Abschnitt „Verpflichtende Schulungen“, haben Sie alle Ihnen zugewiesenen und durchzuführenden Unterweisungen abgeschlossen. Ein Abschluss hat eine Gültigkeit von 365 Tage. Bei neuerlichem Bedarf zur Durchführung, sehen Sie in diesem Bereich 90 Tage vor erneuter Durchführungsfrist die Unterweisung(en) abermalig zur Durchführung verfügbar.



Den Abschluss einer Unterweisung sowie deren Gültigkeitsdauer können Sie jederzeit einsehen. Im Bereich „Absolvierte Schulungen“ werden Ihnen alle Abschlüsse der Vergangenheit aufgelistet. Im Bereich „Curricula“ sehen Sie die Ihnen aktuell zugewiesenen Unterweisungen sowie deren Gültigkeitsdauer.



### 3. Systemautomatisierte E-Mail-Information

Das System sendet Ihnen automatisiert generierte Informationen via E-Mail. In diesen E-Mails ist jeweils der Link zum DORA-System enthalten. Das betrifft folgende Situationen:

- Zuweisung einer neuen Unterweisung
- (Wiederholende) Information über den baldigen Ablauf einer schon zugewiesenen Unterweisung

#### ASFINAG | Info

Hallo **[Name]**,  
wir möchten Dich über folgende Änderungen auf Deinem Lernplan hinweisen:

Die folgenden Aufgaben wurden Deinem Lernplan hinzugefügt:

<b>Training:</b>	<b>[Training: Unterweisung (22.10.2025) Europa/Berlin]</b>
<b>Fälligkeitsdatum:</b>	22.10.2025 23:59 Europa/Berlin

Melde Dich in DORA an, um die oben genannten Änderungen auf Deinem Lernplan einzusehen.

[Zum Lernplan](#)

Diese Email wurde automatisch vom DORA System generiert, eine Antwort auf den E-Mail Absender ist nicht möglich. Bei Fragen wende Dich bitte an **[Name]**.

#### ASFINAG | Aufgabe

Hallo,  
wir möchten Dich darauf hinweisen, dass folgende Trainings bereits überfällig sind:

<b>Benutzer:in:</b>	<b>[Name]</b>
<b>Training:</b>	<b>[Training: Unterweisung (08.01.2025) Europa/Berlin]</b>
<b>Fälligkeitsdatum:</b>	08.01.2025 23:59 Europa/Berlin
<b>Teil des Curriculums:</b>	<b>[Teil des Curriculums: Unterweisung (08.01.2025) Europa/Berlin]</b>

Bitte schließe die Trainings so schnell wie möglich ab.

[Zum Lernplan](#)

Diese Email wurde automatisch vom DORA System generiert, eine Antwort auf den E-Mail Absender ist nicht möglich. Bei Fragen wende Dich bitte an **[Name]**.